

Ref.^a do procedimento

.....

....., de ____ - ____ - ____

Exm^o Senhor

Presidente do Conselho Diretivo da AMPV,

Nome, estado civil, filho(a) de ____ e de ____, natural de ____, nascido(a) a ____/____/____, portador(a) cartão do cidadão n.º ____, válido até ____/____/____, residente em rua, código postal, localidade, com o telefone e/ou Telemóvel n.º ____, e endereço de correio eletrónico ____ para o qual aceito ser notificado/a para todos os efeitos no âmbito deste procedimento concursal;

Situação face aos requisitos de admissão, conforme anúncio de abertura:

- *Habilitado com (habilitações literárias);*
- *Aptidões e qualificações profissionais;*
- *Quaisquer outros elementos que o interessado/a considere relevantes para apreciação do seu mérito;*

Respeitosamente solicita a V. Ex^a se digne aceitar a sua candidatura ao processo de recrutamento e Seleção acima referenciado, para a contratação de **1 assistente administrativo/a para apoio ao Conselho Directivo** em regime de Contrato Individual de Trabalho.

Junta para o efeito (*descrição dos documentos que anexa*).

Pede deferimento,

..... de.....de 2026

.....

(Assinatura)